

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №6
имени Киселева А.В.
О.Н. Мезенина
от _____

План работы школьной библиотеки на 2025 - 2026 учебный год.

Цель: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

1. Основные задачи:

- формирование фонда библиотеки в соответствии с федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с опорой на образовательные программы;

- обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) - доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;

- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;

- развитие и поддержка в детях привычки чтения и учения, умения пользоваться библиотекой; воспитание любви к книге;

- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;

- обучение работе со справочной литературой;

- овладение новыми технологиями работы;

- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы;

- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьной библиотеке;

- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;

- создание комфортной среды в школьной библиотеке для пользователей.

Основные функции:

- **образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;

- **информационная** - предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;

- **культурная** - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов.

- **воспитательная** - прививать учащимся любовь к родине, патриотизм, как по отношению к государству, так и к родному краю.

3. Планирование работы по формированию фонда школьной библиотеки:

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы			
1	1. Обеспечение комплектования фонда учебной литературы: • составление совместно с педагогами заказа на учебники, согласно Федерального перечня учебников и вносимых изменений к нему; • анализ и комплектование школьной библиотеки учебниками и учебными пособиями по утвержденному списку; • формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации; • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; • утверждение плана комплектования на новый учебный год; • осуществление контроля выполнения сделанного заказа; • прием и обработка поступивших учебников: — оформление накладных; — запись в книгу суммарного учета; — штемпелевание; — оформление картотеки	Февраль, март по мере поступления	библиотекарь, зам. директора по УВР, учителя-предметники библиотекарь
2	Прием учебников	май-июнь	библиотекарь
3	Информирование педагогических и руководящих работников об изменениях в фонде учебной литературы, и о вновь поступивших учебниках	один раз в триместр	библиотекарь
4	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	август — сентябрь	библиотекарь
5	Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	первая половина сентября	библиотекарь
6	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	постоянно	библиотекарь
7	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	в течение учебного года	библиотекарь
8	Выдача учебников	май-сентябрь	библиотекарь
9	Прием учебников взамен утерянных	по необходимости	библиотекарь
10	Проверка фонда библиотеки, (сверка с ФСЭМ на сайте гтпщзии). (Федеральный закон от 29.12.2010 № 436ФЗ) (Федеральный список экстремистских материалов - тщзии).	1 раз в месяц	комиссия по проверке ФСЭМ, библиотекарь
11	Работа с резервным фондом учебников. Получение недостающих учебников из других ОУ	по необходимости	библиотекарь

2. Работа с фондом художественной литературы

1	Своевременное проведение обработки и регистрации в алфавитном каталоге поступающей литературы	постоянно	библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа к художественной литературе, к периодике	постоянно	библиотекарь
3	Выдача изданий читателям	постоянно	библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда	постоянно	библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом изданий в библиотеку	постоянно	библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением Движение первых, Орлята России.	постоянно	библиотекарь, советник по воспитанию, классные руководители.
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно	библиотекарь
8	Списание художественной литературы с учетом ветхости и морального износа	постоянно	библиотекарь
9	Прием художественной литературы взамен утерянной	постоянно	библиотекарь
10	Сверка фонда со списком экстремистских изданий	Не реже 1 раза в месяц	библиотекарь

3. Справочно-библиографическая работа

1	Каталогизация новых поступлений литературы	по мере поступления	библиотекарь
2	Учет новых поступлений периодики	по мере поступления	библиотекарь
3	Учет учебников по программам и классам	в течение года	библиотекарь

4. Работа с читателями

1	Библиотечное обслуживание читателей работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	постоянно	библиотекарь
2	Обслуживание читателей в читальном зале	постоянно	библиотекарь
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы с учащимися о прочитанной литературе	постоянно	библиотекарь
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку	постоянно	библиотекарь
5	Оформление выставок: «Мир сказочных приключений», «Книг заветные страницы помогают нам учиться», «Это новинка!», «Твое свободное время», «Спутники любознательных» и др.	постоянно	библиотекарь
6	Привлечение читателей в библиотеку: - экскурсии в школьную библиотеку с учащимися 1-х классов, - проведение бесед: «Правила пользования библиотекой», «Бережное отношение к книге», - проведение перерегистрации всех читателей, - обзор новых книг.	Сентябрь постоянно при записи в библиотеку, сентябрь, октябрь	библиотекарь, классные руководители библиотекарь
7	Выполнение читательских запросов по внеклассному чтению (подбор литературы, составление рекомендательных списков, проведение тематических обзоров)	постоянно	библиотекарь

Приложение 1

Знаменательные и памятные даты 2025-2026

2025 год объявлен Годом защитника Отечества.

80 лет со дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 –1945 годов;

➤ 100 лет Международному детскому центру "Артек" ;

➤ 270 лет Московскому государственному университету имени М.В. Ломоносова;

2026 год объявлен Годом соотечественников в России

200 – летия со дня рождения М. Е. Салтыкова – Щедрина

225 – летия со дня рождения В. И. Даля» (22 ноября 1801 г.).

Литературные даты:

Русские и отечественные авторы

100 лет со дня рождения русского писателя, художника, сценариста Р. П. Погодина (1925 – 1993)

145 лет со дня рождения русского советского писателя А. С. Грина (настоящая фамилия Гриневский) (1880 – 1932)

100 лет со дня рождения русского советского писателя – фантаста, А. Стругацкого (1925 – 1991)

Сентябрь:

155 лет со дня рождения русского писателя А. И. Куприна (1870 – 1938)

90 лет со дня рождения русского писателя, А. А. Лиханова (1935 – 2021)

125 лет со дня рождения русского языковеда, лексикографа С. И. Ожегова (1900 – 1964)

Октябрь:

130 лет со дня рождения русского поэта С. А. Есенина (1895 – 1925)

160 лет со дня рождения русского писателя А. И. Свирского (1865 – 1942)

145 лет со дня рождения русского писателя Саши Чёрного (1880 – 1932)

115 лет со дня рождения русской детской писательницы Л. Б. Гераскиной (1910 – 2010)

155 лет со дня рождения русского писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1933) И. А. Бунина (1870 – 1953)

100 лет со дня рождения русского писателя, киносценариста В. Железникова (1925 – 2015)

105 лет со дня рождения русского писателя, автора военной прозы В. Л. Кондратьева (1920 – 1993)

Ноябрь:

120 лет со дня рождения русского писателя Г. Н.Тропольского (1905 – 1995)

Декабрь:

205 лет со дня рождения русского поэта, переводчика А. Фета (1820 – 1892)

120 лет со дня рождения детского писателя Д. Хармса (1905 – 1942)

Январь – июль 2026 года

Январь:

115 лет со дня рождения русского А. Рыбакова (1911 – 1998)

135 лет со дня рождения русского поэта О. Мандельштама (1891 – 1938)

200 лет со дня рождения М. Е. Салтыкова – Щедрина (1826 – 1889)

Февраль:

120 лет со дня рождения татарского поэта Мусы Мустафовича Джалиля (настоящая фамилия Джалилов) (1906 – 1944)

195 лет со дня рождения русского писателя Николая Семеновича Лескова (1831–1895)

120 лет со дня рождения русской поэтессы Агнии Львовны Барто (1906 – 1981)

Март:

145 лет со дня рождения русского писателя – юмориста, театрального критика Аркадия Тимофеевича Аверченко (1881 – 1925)

Апрель:

95 лет со дня рождения русского детского писателя Виталия Титовича Коржикова (1931 – 2007)

100 лет со дня рождения русской детской писательницы Эммы Эфраимовны Мошковой (1926 – 1981)

Май:

135 лет со дня рождения русского писателя, драматурга Михаила Афанасьевича Булгакова (1891 – 1940);

215 лет со дня рождения русского литературного критика Виссариона Григорьевича Белинского (1811 – 1848)

Приложение 2 Книги-юбилары

245 комедия «Недоросль» Фонвизин Д.И.

240 рассказ «Приключения барона Мюнхгаузена» Распэ Р.Э.

210 сказка «Щелкунчик» Гофман Э. Т. А.

205 поэма «Кавказский пленник» Пушкин А.С.

200 сказки братьев Гримм

170 сказка «Конёк – Горбунок» Ершов П.П.

145 повесть «Сказ о тульском косом Левше и о стальной блохе» Лесков Н.С.

115 повесть «Гранатовый браслет» Куприн А.И.

105 повесть «Винни – Пух» Алан Милн

100 стихам «Федорино горе», «Чудо – дерево», Чуковский «Путаница», «Телефон»

90 стихам «Дядя Стёпа», «Фома», «А что у вас?» Михалков С.В.

90 повесть – сказка «Золотой ключик, или Приключения Буратино» Толстой А.Н.

повесть «Витя Малеев в школе и дома» Носов Н.Н.

75 сказка «Приключения Чиполлино» Родари Дж.

70 стихотворение «Неумейка» Аким Я.Л., повесть «Моя семья и другие звери»

Даррелл Дж., повесть – роман «Бронзовая птица» Рыбаков А.Н.

пьеса «Обыкновенное чудо» Шварц Е.Л., повесть «Маленький Водяной» Проислер О.

60 роман «Мастер и Маргарита» (со дня публикации) Булгаков М.А., повесть «Крокодил Гена и его друзья» Успенский Э.Н.

55 повесть «Крабат. Легенды старой мельницы» Проислер О., повесть «Белый Бим Чёрное ухо» Троепольский Г.Г., драма «Безумная Евдокия» Алексин А.Г.

Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения основного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2. Основные задачи:

- формирование фонда библиотеки в соответствии с федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с опорой на образовательные программы;
- обеспечение участников образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) – доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- развитие и поддержка в детях привычки чтения и учения, умения пользоваться библиотекой; воспитание любви к книге;
- формирование культуры книжного пользователя: обучение поиску, отбору и критическому анализу информации;
- обучение работе с детской литературой;
- овладение навыками самостоятельного чтения;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьной библиотеке;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- создание комфортной среды в школьной библиотеке для пользователей.

Основные функции:

- образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;
- информационная – предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;
- культурная – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов;
- воспитательная – прививать учащимся любовь к родине, патриотизм, как по отношению к государству, так и к родному краю.